

## VIETOS PROJEKTŲ FINANSAVIMO SĄLYGŲ APRAŠAS

Širvintų rajono vietos veiklos grupė (toliau – VVG)

Vietos plėtros strategija „Širvintų rajono vietos veiklos grupės 2015-2020 metų vietos plėtros strategija“ (toliau – VPS)

Kvietimo Nr.10

1. BENDROJI VIETOS PROJEKTŲ FINANSAVIMO SĄLYGŲ APRAŠO DALIS												
1.1.	<p>Vietos projektų finansavimo sąlygų apraše (toliau – FSA) nustatytos vietos projektų tinkamumo finansuoti sąlygos – reikalavimai, kurie taikomi pareiškėjui, siekiančiam gauti paramą vietos projektui įgyvendinti pagal FSA 1.2 papunktyje nurodytą VPS priemonę, susidedantys iš tinkamumo finansuoti sąlygų, pareiškėjų išsipareigojimų, vietos projektų atrankos kriterijų, kitų pareiškėjams (ir partneriams) ir vietos projektams taikomų reikalavimų. Vietos projektų atrankos ir įgyvendinimo tvarką nustato Vietos projektų, įgyvendinamų bendruomenių inicijuotos vietos plėtros būdu, administravimo taisyklės, patvirtintos Lietuvos Respublikos žemės ūkio ministro 2016 m. rugsėjo 21 d. įsakymu Nr. 3D-544 „Dėl Vietos projektų, įgyvendinamų bendruomenių inicijuotos vietos plėtros būdu, administravimo taisyklių patvirtinimo“ (Lietuvos Respublikos žemės ūkio ministro 2021 m. birželio 1 d. įsakymo Nr. 3D-352 redakcija (suvestinė redakcija nuo 2022 m. sausio 11 d.)). FSA nustatytos vietos projektų tinkamumo finansuoti sąlygos turi būti iki galo įvykdytos iki vietos projekto atrankos vertinimo pabaigos, išskyrus atvejus, kai Vietos projektų administravimo taisyklėse ir šiame FSA nurodyta kitaip. Atitiktis vietos projekto tinkamumo finansuoti sąlygoms turi būti išlaikoma visą vietos projekto įgyvendinimo laikotarpį, išskyrus atvejus, kai Vietos projektų administravimo taisyklėse ir šiame FSA nurodyta kitaip.</p> <p>Atitiktis vietos projekto tinkamumo finansuoti sąlygoms turi būti išlaikoma visą vietos projekto įgyvendinimo laikotarpį.</p>											
1.2.	FSA taikomas:	VPS priemonės “Infrastruktūros gerinimas sukuriant kaimo gyventojams patrauklią aplinką“ LEADER-19.2-SAVA-7 (toliau – VPS priemonės) vietos projektams										
1.3.	FSA taikomas VPS priemonės paraiškoms, kurios pateiktos ir užregistruotos:	nuo vietos projektų paraiškų rinkimo pradžios	2	0	2	2	-	0	4	-	1	1
		iki vietos projektų paraiškų rinkimo pabaigos	2	0	2	2	-	0	5	-	2	0
1.4.	FSA patvirtinta VPS vykdytojos:	2	0	2	2	-	0	4	-	0	5	<input checked="" type="checkbox"/> kolegialaus valdymo organo sprendimu Nr.75
1.5.	Pagal FSA patirtos išlaidos priskiriamos prie:	EŽŪFKP tikslinės srities Nr. 6B										
1.6.	VPS priemonės, kuriai parengtas FSA, pagrindiniai tikslai yra šie:	Kurti patrauklią aplinką gyventi kaimo vietovėse, didinti kaimo gyventojų socialinį aktyvumą.										

1.7.	Pagal VPS priemonę parama teikiama:	<p>Priemonė yra skirta kaimo atnaujinimui, siekiant sumažinti kaimo vietovių atskirtį, didinant jų patrauklumą ir gyvenimo kokybę.</p> <p>Priemonė yra investicinio pobūdžio, skirta viešųjų erdvių sutvarkymui, rekreacinių zonų įrengimui, laisvalaikio ir sporto vietų sutvarkymui, atnaujinimui. Sutvarkytose vietose bus vykdoma, poilsio, kultūrinė, socialinė, jaunimo laisvalaikio, sporto ir kt. veikla kaime. Priemonės įgyvendinimas sudarys sąlygas gerinti gyvenamąją aplinką, siekiant mažinti socialinę atskirtį, skatinti ekonominį augimą, gyventojų aktyvumą ir įvairių iniciatyvų įgyvendinimą Širvintų rajono VVG teritorijoje.</p> <p><b>Remiama veikla:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• viešojo naudojimo infrastruktūros, susijusios su laisvalaikio, poilsio, sporto ir kultūrine veikla, sukūrimas ir atnaujinimas.</li> </ul>
1.8.	Paramos gali kreiptis šie pareiškėjai:	<p>Galimi pareiškėjai - Širvintų rajono VVG teritorijoje registruoti viešieji pelno nesiekiantys juridiniai asmenys, įregistruoti pagal Lietuvos Respublikos Asociacijų arba Labdaros ir paramos fondų įstatymą arba Lietuvos Respublikos valstybės ir savivaldybės įmonių įstatymus:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Širvintų rajono VVG teritorijoje registruotos kaimo bendruomenės ir kitos nevyriausybinės (jaunimo, sporto, kultūros ir kt.) organizacijos;</li> <li>▪ Širvintų rajono savivaldybės administracija, Širvintų rajono savivaldybės biudžetinės įstaigos, įregistruotos pagal Lietuvos Respublikos valstybės ir savivaldybės įmonių įstatymus).</li> </ul> <p>Pareiškėjai turi atitikti šio FSA 4 dalyje „Vietos projektų tinkamumo finansuoti sąlygos ir vietos projektų vykdytojų įsipareigojimai“ nurodytus ir pareiškėjui taikomus bendruosius, specialiuosius ir papildomus tinkamumo reikalavimus.</p>
1.9.	Galimi vietos projekto pareiškėjo partneriai:	<p>Galimi partneriai:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Širvintų rajono VVG teritorijoje registruotos ir veiklą vykdančios nevyriausybinės (bendruomenės, jaunimo, sporto, kultūros ir kt.) organizacijos;</li> <li>▪ Širvintų rajone registruotos ir įprastinę veiklą vykdančios viešosios įstaigos;</li> <li>▪ Širvintų rajono savivaldybės administracija;</li> <li>▪ Širvintų rajone, įskaitant Širvintų miestą registruotos ir įprastinę veiklą vykdančios Širvintų rajono savivaldybės įstaigos ar įmonės, teikiančios viešąsias paslaugas ir kitos biudžetinės įstaigos.</li> </ul> <p>Partneriai turi atitikti šio FSA 4 dalyje „Vietos projektų tinkamumo finansuoti sąlygos ir vietos projektų vykdytojų įsipareigojimai“ partneriui taikomus bendruosius, specialiuosius ir papildomus tinkamumo reikalavimus.</p>
1.10.	Kvietimui teikti VPS priemonės vietos projektų paraiškas skiriama:	34 259,00 Eur
1.11.	Didžiausia lėšų vietos projektui paramos suma negali viršyti:	34 259,00 Eur

1.12.	Didžiausia lėšų vietos projektui įgyvendinti lyginamoji dalis:	Didžiausia paramos lėšų vietos projektui įgyvendinti lyginamoji dalis gali sudaryti iki 80 proc. visų tinkamų finansuoti vietos projekto išlaidų.
1.13.	Vietos projektų finansavimo fondas (-ai):	EŽŪFKP ir Lietuvos Respublikos valstybės biudžeto lėšos.

## 2. VIETOS PROJEKTŲ ATRANKOS KRITERIJAI

Vietos projektų pridėtinės vertės (kokybės) vertinimo tvarką nustato Vietos projektų administravimo taisyklių 87–92 punktai.

Vietos projektų atrankos kriterijai – vietos projektų pridėtinę vertę nustatantys reikalavimai, kurių reikšmė VPS priemonei įgyvendinti įvertinama taikant žemiau nurodytą balų sistemą. Didžiausia galima surinkti balų suma yra 100 balų.

Laikoma, kad vietos projektas pakankamai kokybiškas ir sukurs pakankamą pridėtinę vertę siekiant VPS tikslų, jeigu vietos projektų pridėtinės vertės (kokybės) vertinimo metu jam suteikiama ne mažiau kaip 60 (šešiasdešimt) balų.

2.1. Vietos projektų pridėtinės vertės (kokybės) vertinimo metu taikomi šie vietos projektų atrankos kriterijai:

Eil. Nr.	Vietos projektų atrankos kriterijus	Didžiausias galimas surinkti balų skaičius	Patikrinamumas	Kontroliuojamumas
			(Pateikiamas paaiškinimas, kaip <b>vietos projekto paraiškos vertinimo metu</b> bus vertinama atitiktis atrankos kriterijui, t. y. kokius rašytinius įrodymus turi pateikti pareiškėjas, kad būtų teigiamai įvertinta atitiktis atrankos kriterijui)	(Pateikiamas paaiškinimas, kaip <b>vietos projekto įgyvendinimo metu</b> bus vertinama atitiktis atrankos kriterijui, t. y. kokius rašytinius įrodymus turės pateikti vietos projekto vykdytojas patikrų vietoje metu, kad Agentūra galėtų įsitikinti, jog yra visiškai laikomasi atrankos kriterijaus)
I	II	III	IV	V
1.	<b>Projektas įgyvendinamas partnerystėje ne mažiau kaip 2 partneriams dalyvaujantiems projekto veiklose ir besinaudojančiais projekto rezultatais. Šis atrankos kriterijus detalizuojamas taip:</b>	<b>20</b>	Vietos projekto paraiškoje (4 dalyje „Vietos projekto atitiktis vietos projektų atrankos kriterijams“) nurodyta informacija ir tai patvirtinantys dokumentai (jungtinės veiklos, partnerystės, bendradarbiavimo sutartys, susitikimų/ketinimų protokolai, kuriuose turi būti nurodyta partnerių veiklos, veiklų apimtys ir įsipareigojimai).	Vietos projekto atitiktis finansavimo sąlygai vertinama paraiškos pateikimo ir įgyvendinimo patikrų metu. Vietos projekto vykdytojas turės pateikti projekto įgyvendinimo ataskaitas ir prie jų pridedamus dokumentus, patvirtinančius partnerių bendradarbiavimą.
1.1.	Projekte dalyvauja 4 ir daugiau partnerių	20		
1.2.	Projekte dalyvauja 3 partneriai	15		
2.	<b>Projektas įgyvendinamas Širvintų r. VVG teritorijoje (kaime, miestelyje), kurioje nebuvo investuota pagal 2007-2013 metų vietos plėtros strategijos priemonę „Kaimo atnaujinimas ir plėtra“. Šis atrankos kriterijus detalizuojamas taip:</b>	<b>30</b>	Atitiktis atrankos kriterijui nustatoma paraiškos 4 lentelėje „Vietos projekto atitiktis vietos projektų atrankos kriterijams“ nurodyta informacija. Vertinama pagal vietos projektų, įgyvendintų pagal 2007-2013 metų Širvintų rajono vietos veiklos grupės strategiją	Vietos projekto atitiktis finansavimo sąlygai tikrinama vietos projektų vertinimo etape pagal Širvintų rajono vietos veiklos grupės turimus duomenis

2.1.	Nebuvo investuota	30	„Širvintų rajono vietos plėtros strategija“ turimus duomenis.	
2.2.	Buvo investuota įgyvendinant 1 projektą	25		
2.3.	Buvo investuota įgyvendinant 2 ir daugiau projektų	20		
<b>3.</b>	<b>Projekto metu atliekamos investicijos į nuosavybės teise priklausantį nekilnojamąjį turtą</b>	<b>30</b>	Vertinama pagal vietos projekto paraiškos 4 lentelėje „Vietos projekto atitiktis vietos projektų atrankos kriterijams“ pagrindimą ir kartu pateiktus dokumentus: - pateikiamas galiojantis VĮ registrų centro išrašas, kuriame nurodyta nekilnojamojo turto, į kurį investuojama ir (arba) kuriame bus vykdomos projekte numatytos veiklos, nuosavybės teisė, t.y. nekilnojamas turtas, į kurį planuojama investuoti valdomas teisėtai pagrindais nuosavybės teise, kurių faktas įregistruotas VĮ registrų centre.	Atitiktis atrankos kriterijui vertinama pagal galutinėje vietos projekto įgyvendinimo ataskaitoje ir galutiniame mokėjimo prašyme pateiktus duomenis ir pridedamus dokumentus (galiojantis VĮ Registrų centro išrašas, kuriame nurodyta nekilnojamojo turto, į kurį investuojama ir (arba) kuriame bus vykdomos projekte numatytos veiklos, nuosavybės teisė, t.y. nekilnojamas turtas, į kurį planuojama investuoti valdomas teisėtai pagrindais nuosavybės teise, kurių faktas įregistruotas VĮ registrų centre). Vietos projekto kontrolės laikotarpio metu – pagal užbaigto vietos projekto metinėse ataskaitose pateiktus duomenis ir pridedamus dokumentus (galiojantis VĮ Registrų centro išrašas, kuriame nurodyta nekilnojamojo turto, į kurį investuojama ir (arba) kuriame bus vykdomos projekte numatytos veiklos, nuosavybės teisė, t.y. nekilnojamas turtas, į kurį planuojama investuoti valdomas teisėtai pagrindais nuosavybės teise, kurių faktas įregistruotas VĮ registrų centre).
<b>4.</b>	Projekto veiklos (rezultatai) skirtos socialiai pažeidžiamoms grupėms (socialinės rizikos šeimoms, vienišiams ir senyviems žmonėms, daugiavaikėms šeimoms, bedarbiams, vaikams, mažamečius vaikus auginančioms šeimoms, neįgaliesiems ir pan.).	<b>20</b>	Vietos projekto paraiškoje (4 dalyje „Vietos projekto atitiktis vietos projektų atrankos kriterijams“) nurodyta informacija bei pridedamus dokumentus: seniūnijos arba savivaldybės pateikta pažyma apie pasirinktą socialiai pažeidžiamą grupę organizacijos atstovaujamoje teritorijoje	Vietos projekto įgyvendinimo ataskaitoje pateikta informacija ir tai patvirtinantys dokumentai: seniūnijos arba savivaldybės pateikta pažyma apie pasirinktą socialiai pažeidžiamą grupę organizacijos atstovaujamoje teritorijoje
4.1.	Projekto veiklos (rezultatai) skirtos ne mažiau kaip 3 socialiai pažeidžiamoms grupėms	20		
4.2.	Projekto veiklos (rezultatai) skirtos ne mažiau kaip 2 socialiai pažeidžiamoms	15		

	grupėms		
4.3.	Projekto veiklos (rezultatai) skirtos ne mažiau kaip 1 socialiai pažeidžiamai grupei	10	
<b>Viso:</b>		<b>100</b>	

### 3. TINKAMUMO SĄLYGOS, TINKAMOMS FINANSUOTI IŠLAIDOMS

Vietos projektų planuojamų išlaidų tinkamumo vertinimo tvarką nustato Vietos projektų administravimo taisyklės.

#### 3.1. Bendrosios tinkamumo sąlygos, susijusios su tinkamomis finansuoti išlaidomis numatytos Vietos projektų administravimo taisykių 24 punkte

3.1.1. Tinkamos finansuoti vietos projekto įgyvendinimo išlaidos turi būti patirtos tinkamu laikotarpiu, bet ne anksčiau kaip nuo vietos projekto pateikimo dienos ir ne vėliau kaip iki vietos projekto įgyvendinimo tinkamo laikotarpio pabaigos, išskyrus vietos projekto bendrąsias išlaidas. Vietos projekto bendrosios išlaidos gali būti patirtos ne anksčiau kaip 12 mėnesių iki vietos projekto paraiškos pateikimo dienos. Vietos projekto tinkamas įgyvendinimo laikotarpis ne ilgiau, kaip iki 2023-12-31 dienos nuo vietos projekto vykdymo sutarties sudarymo dienos.

#### 3.2. Papildomos tinkamumo sąlygos, susijusios su tinkamomis finansuoti išlaidomis:

3.2.1. Paramos suma vietos projektui įgyvendinti negali viršyti didžiausios paramos vietos projektui įgyvendinti dydžio – 34 259,00 Eur ir didžiausios galimos paramos vietos projektui įgyvendinti lyginamosios dalies - 80 proc. visų tinkamų finansuoti vietos projekto išlaidų.

3.2.2. Vietos projekto išlaidos turi būti tinkamai susietos su ES kaimo plėtros politikos remiamomis sritimis, turi atitikti VPS nurodytą kodą – 6B.

#### 3.3. Tinkamų finansuoti išlaidų sąrašas:

I	II	III
Eil. Nr.	Tinkamos išlaidos pavadinimas	Galimas kainos pagrindimo būdas
3.3.1.	<b>Naujų prekių įsigijimo:</b>	
3.3.1.1.	Naujų įrenginių, įrangos, prekių, skirtų projekto reikmėms, pirkimo ir įrengimo išlaidos	<p>Vietos projekto išlaidos pagrindžiamos (nurodomi alternatyvūs būdai):</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>Bent 3 (trimis) skirtingų prekių tiekėjų ir (arba) paslaugų teikėjų, prekiaujančių panašiomis prekėmis ir (arba) teikiančių panašias paslaugas (panašumo požymį apibūdinantys elementai: ta pati paskirtis, funkcijos, komplektacija, techninė specifikacija) ir kuriems tai yra įprasta komercinė-ūkinė veikla, komerciniais pasiūlymais arba jų interneto tinklalapiuose esančiomis kainomis kompiuterio ekrano nuotraukų forma (anglų k. „Print Screen“), arba kitu būdu, leidžiančiu objektyviai palyginti bent 3 (trijų) skirtingų prekių tiekėjų ir (arba) paslaugų teikėjų, prekiaujančių panašiomis prekėmis ir (arba) teikiančių panašias paslaugas ir kuriems tai yra įprasta komercinė-ūkinė veikla, siūlomas kainas. Bent 1 (vienas) rinkos kainą įrodantis dokumentas (komercinis pasiūlymas arba kompiuterio ekrano nuotrauka) turi būti pateiktas iš prekių ar paslaugų teikėjo, kurio buveinės registracijos vieta yra ne VVG teritorijoje;</li> <li>Ministerijos, Agentūros ar kitų ESIF administruojančių institucijų patvirtintais fiksuotaisiais arba didžiausiais tokių pat prekių ir (arba) paslaugų vienetų įkainiais, taikomais panašaus pobūdžio projektams ir paramos gavėjams;</li> <li>Ministerijos, Agentūros arba nepriklausomų ekspertų atliktuose, viešai ESIF administruojančių institucijų interneto svetainėse skelbiamuose prekių ir (arba) paslaugų kainų rinkos tyrimuose nustatytais įkainiais, kurie taikomi tokioms pat išlaidoms įgyvendinant panašaus pobūdžio projektus ir panašioms paramos gavėjams. Europos Sąjungos</li> </ol>

		struktūriniais fondams (Europos socialiniam fondui, Europos regioninės plėtros fondui, Europos sanglaudos fondui) taikomi rinkos kainų tyrimai (supaprastinto išlaidų apmokėjimo tyrimai) skelbiami interneto tinklalapio www.esinvesticijos.lt nuorodos „Dokumentai“ skyriaus „Tyrimai“ poskyryje „Supaprastinto išlaidų apmokėjimo tyrimai“);
<b>3.3.2.</b>	<b>Darbų ir paslaugų įsigijimo:</b>	
3.3.2.1.	Projekte numatyti veiksmai vykdyti skirto nekilnojamojo turto statybos ir (arba) gerinimo, įskaitant teritorijų tvarkymą, viešųjų kultūros paveldo objektų tvarkymą, išlaidos	<p>Vietos projekto išlaidos pagrindžiamos (nurodomi alternatyvūs būdai):</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Bent 3 (trimis) skirtingų prekių tiekėjų ir (arba) paslaugų teikėjų, prekiaujančių panašiomis prekėmis ir (arba) teikiančių panašias paslaugas (panašumo požymį apibūdinantys elementai: ta pati paskirtis, funkcijos, komplektacija, techninė specifikacija) ir kuriems tai yra įprasta komercinė-ūkinė veikla, komerciniais pasiūlymais arba jų interneto tinklalapiuose esančiomis kainomis kompiuterio ekrano nuotraukų forma (anglų k. „Print Screen“), arba kitu būdu, leidžiančiu objektyviai palyginti bent 3 (trijų) skirtingų prekių tiekėjų ir (arba) paslaugų teikėjų, prekiaujančių panašiomis prekėmis ir (arba) teikiančių panašias paslaugas ir kuriems tai yra įprasta komercinė-ūkinė veikla, siūlomas kainas. Bent 1 (vienas) rinkos kainą įrodantis dokumentas (komercinis pasiūlymas arba kompiuterio ekrano nuotrauka) turi būti pateiktas iš prekių ar paslaugų teikėjo, kurio buveinės registracijos vieta yra ne VVG teritorijoje;</li> <li>2. Ministerijos, Agentūros ar kitų ESIF administruojančių institucijų patvirtintais fiksuotaisiais arba didžiausiais tokių pat prekių ir (arba) paslaugų vienetų įkainiais, taikomais panašaus pobūdžio projektams ir paramos gavėjams;</li> <li>3. Ministerijos, Agentūros arba nepriklausomų ekspertų atliktuose, viešai ESIF administruojančių institucijų interneto svetainėse skelbiamuose prekių ir (arba) paslaugų kainų rinkos tyrimuose nustatytais įkainiais, kurie taikomi tokioms pat išlaidoms įgyvendinant panašaus pobūdžio projektus ir panašioms paramos gavėjams. Europos Sąjungos struktūriniais fondams (Europos socialiniam fondui, Europos regioninės plėtros fondui, Europos sanglaudos fondui) taikomi rinkos kainų tyrimai (supaprastinto išlaidų apmokėjimo tyrimai) skelbiami interneto tinklalapio www.esinvesticijos.lt nuorodos „Dokumentai“ skyriaus „Tyrimai“ poskyryje „Supaprastinto išlaidų apmokėjimo tyrimai“).</li> </ol>
<b>3.3.3.</b>	<b>Vietos projekto bendrosios išlaidos (įskaitant viešinimo priemonių, nurodytų Vietos projektų administravimo taisyklių 157 punkte, įsigijimo):</b>	Vietos projekto bendrosios išlaidos negali viršyti 10 proc. kitų tinkamų finansuoti vietos projekto išlaidų (skaičiuojama nuo visų tinkamų finansuoti išlaidų, išskyrus bendrąsias), bet ne daugiau kaip 1800 Eur be PVM. Projekto viešinimo išlaidos finansuojamos vadovaujantis Suteiktos paramos pagal Lietuvos kaimo plėtros 2014–2020 metų programą viešinimo taisyklėmis. Vietos projekto bendrosios išlaidos gali būti patirtos ne anksčiau kaip 12 (dvylika) mėnesių iki vietos projekto paraiškos pateikimo dienos. Išlaidos nefinansuojamos, jeigu parama vietos projektui neskiriama arba išlaidos nėra nurodytos tinkamų finansuoti išlaidų sąraše. Jei viešinimo paslaugų pirkimai (bendrųjų išlaidų atveju) atlikti iki vietos projekto paraiškos pateikimo, pareiškėjas pirkimų dokumentų kopijas turi pateikti kartu su vietos projekto paraiška.
3.3.3.1.	Atlyginimas architektams, inžinieriams ir konsultantams už konsultacijas, susijusias su aplinkosauginiu ir ekonominiu tvarumu, įskaitant galimybių	<p>Jeigu vietos projekto viešinimui paramos neprašoma ir šios išlaidos nėra planuojamos, pareiškėjas/paramos gavėjas turi įsipareigoti savarankiškai viešinti gautą paramą taip, kaip tai numato aukščiau nurodytos taisyklės.</p> <p>Vietos projekto išlaidos pagrindžiamos (nurodomi alternatyvūs būdai):</p> <p>Bent 3 (trimis) skirtingų prekių tiekėjų ir (arba) paslaugų teikėjų, prekiaujančių panašiomis prekėmis ir (arba) teikiančių panašias paslaugas (panašumo požymį apibūdinantys elementai: ta pati paskirtis, funkcijos, komplektacija, techninė</p>

	studijų, verslo planų (veiklos ir (arba) projekto aprašų) ir kitų su jais susijusių dokumentų rengimą, kai šios išlaidos, susijusios su nekilnojamojo turto statyba ir gerinimu, naujų įrenginių ir įrangos, įskaitant techniką, pirkimu	specifikacija) ir kuriems tai yra įprasta komercinė-ūkinė veikla, komerciniais pasiūlymais arba jų interneto tinklalapiuose esančiomis kainomis kompiuterio ekrano nuotraukų forma (anglų k. „Print Screen“), arba kitu būdu, leidžiančiu objektyviai palyginti bent 3 (trijų) skirtingų prekių tiekėjų ir (arba) paslaugų teikėjų, prekiaujančių panašiomis prekėmis ir (arba) teikiančių panašias paslaugas ir kuriems tai yra įprasta komercinė-ūkinė veikla, siūlomas kainas. Bent 1 (vienas) rinkos kainą įrodantis dokumentas (komercinis pasiūlymas arba kompiuterio ekrano nuotrauka) turi būti pateiktas iš prekių ar paslaugų teikėjo, kurio buveinės registracijos vieta yra ne VVG teritorijoje; 2. Ministerijos, Agentūros ar kitų ESIF administruojančių institucijų patvirtintais fiksuotaisiais arba didžiausiais tokių pat prekių ir (arba) paslaugų vienetų įkainiais, taikomais panašaus pobūdžio projektams ir paramos gavėjams; 3. Ministerijos, Agentūros arba nepriklausomų ekspertų atliktuose, viešai ESIF administruojančių institucijų interneto svetainėse skelbiamuose prekių ir (arba) paslaugų kainų rinkos tyrimuose nustatytais įkainiais, kurie taikomi tokioms pat išlaidoms įgyvendinant panašaus pobūdžio projektus ir panašioms paramos gavėjams. Europos Sąjungos struktūriniais fondams (Europos socialiniam fondui, Europos regioninės plėtros fondui, Europos sanglaudos fondui) taikomi rinkos kainų tyrimai (supaprastinto išlaidų apmokėjimo tyrimai) skelbiami interneto tinklalapio www.esinvesticijos.lt nuorodos „Dokumentai“ skyriaus „Tyrimai“ poskyryje „Supaprastinto išlaidų apmokėjimo tyrimai“).
3.3.3.2.	Vietos projekto viešinimo išlaidos	Projektams, kurių bendra viešoji parama iki 9 999,99 Eur (devynių tūkstančių devynių šimtų devyniasdešimt devynių eurų ir devyniasdešimt devynių centų) didžiausia tinkamų finansuoti viešinimui skirtų išlaidų suma yra iki <b>30,00 Eur</b> (trisdešimties eurų) be PVM. Projektams, kurių bendra viešoji parama nuo 10 000,00 Eur (dešimties tūkstančių eurų) iki 34 259,00 Eur (trisdešimt keturių tūkstančių dviejų šimtų penkiasdešimt devynių eurų) didžiausia tinkamų finansuoti viešinimui skirtų išlaidų suma yra iki <b>60,00 Eur</b> (šešiasdešimties eurų) be PVM.
3.4.5.	<b>Įnašas natūra:</b>	Tinkamumo sąlygos įnašui natūra (nuosavam indėliui), numatytos Vietos projektų administravimo taisyklių 5 priede.
3.4.5.1.	Savanoriškas darbas	Tinkamumo sąlygos įnašui natūra - savanoriškais darbais, nurodytos Vietos projektų administravimo taisyklių 32.5. punkte. Savanoriški darbai, (pvz., aplinkos tvarkymas, maisto ruoša, specialiųjų poreikių turinčių asmenų slauga ir kita fizinė veikla) turi būti pamatuojami ir (arba) jų atlikimo metu turi būti sukurtas konkretus rezultatas, produktas. Ne fiziniai savanoriški darbai ir savanoriški darbai, susiję su intelektine veikla, nėra tinkami finansuoti; Savanoriški darbai, susiję su vietos projekto administravimu (pvz., buhalterinės apskaitos tvarkymu, viešųjų pirkimų organizavimu ir vykdymu, mokėjimo prašymų ar ataskaitų rengimu ir pan.), nėra tinkami finansuoti; Vietos projekto paraiškoje įnašas natūra – savanoriškais darbais turi būti išreiškiamas pinigine verte. Pareiškėjas turi pagrįsti planuojamą savanoriškų darbų vertę, t. y. <b>pateikti planuojamų savanoriškų darbų sąmatą</b> , kurioje turi būti nurodoma ši informacija: 1. Savanoriško darbo pavadinimas (aiškiai įvardijama, kokie darbai bus atliekami); 2. Vieno savanorio viena savanoriško darbo valandinė vertė (Eur) turi neviršyti Lietuvos statistikos departamento skelbiamo Lietuvos valandinio bruto darbo užmokesčio, kuris pvz. 2020 m. I ketvirtyje – 8,28 Eur. 3. Mato vienetas, apibrėžiantis savanoriškų darbų apimtį (pvz., m <sup>2</sup> , ha, a);

		4. Savanoriškų darbų ir mato vieneto sąsaja (pvz., projekto įgyvendinimo vietoje savanoriai atliks valymo darbus po kapitalinio remonto, kuris buvo finansuojamas iš EŽŪFKP, kapitalinio remonto plotas – 100 m <sup>2</sup> ).
<b>3.4.6.</b>	<b>Pridėtinės vertės mokestis</b>	PVM, kurio vietos projekto vykdytojas pagal Lietuvos Respublikos pridėtinės vertės mokesčio įstatymą neturi ar negalėtų turėti galimybės įtraukti į PVM atskaitą, yra tinkamas finansuoti iš paramos lėšų. Kai vietos projekto vykdytojas yra valstybės arba savivaldybės institucija ar įstaiga arba kitas viešasis juridinis asmuo, vykdamas valstybės ar savivaldybių veiklą, kaip ji apibrėžta Lietuvos Respublikos pridėtinės vertės mokesčio įstatymo 2 straipsnio 38 dalyje, PVM yra tinkamas finansuoti išlaidos.
<b>3.4. Netinkamos finansuoti išlaidos yra nurodytos Vietos projektų administravimo taisyklių 28 punkte ir yra šios:</b>		
<p>3.4.1. neatitinkančios Vietos projektų administravimo taisyklių 27 punkte nurodytų tinkamų finansuoti išlaidų kategorijų ir neišvardytos FSA;</p> <p>3.4.2. neišvardytos patvirtintoje vietos projekto paraiškoje (po vietos projekto paraiškos pateikimo neleidžiama įtraukti naujų išlaidų ar jas keisti kitomis);</p> <p>3.4.3. išlaidų dalis, viršijanti tinkamų finansuoti išlaidų įkainį (kai toks yra nustatytas);</p> <p>3.4.4. nepagrįstai didelės išlaidos;</p> <p>3.4.5. vietos projekto administravimo išlaidos;</p> <p>3.4.6. nekilnojamojo turto įsigijimo ir (arba) nuomos išlaidos;</p> <p>3.4.7. naudotų prekių įsigijimo išlaidos;</p> <p>3.4.8. baudos, nuobaudos ir bylinėjimosi išlaidos;</p> <p>3.4.9. trumpalaikio turto, įgyto paramos gavėjo projekto, kurio vertė yra mažesnė nei paramos gavėjo numatyta mažiausia ilgalaikio turto vertė, paramos lėšomis, išlaidos;</p> <p>3.4.10. išlaidos, nepagrįstos faktine gautų prekių, atliktų darbų ar suteiktų paslaugų verte;</p> <p>3.4.11. išlaidos, kurios buvo finansuotos (apmokėtos) iš Lietuvos Respublikos valstybės biudžeto ir (arba) savivaldybių biudžetų, kitų piniginių išteklių, kuriais disponuoja valstybė ir (arba) savivaldybės, ES struktūrinių fondų, kitų ES finansinės paramos priemonių ar kitos tarptautinės paramos lėšų ir kurioms apmokėti skyrus paramos VPS įgyvendinti lėšų jos būtų pripažintos tinkamomis finansuoti ir apmokėtos daugiau nei vieną kartą (jeigu vietos projekto vykdytojo – viešojo juridinio asmens veikla finansuojama iš Lietuvos Respublikos valstybės ir (arba) savivaldybių biudžetų, ir jis iki vietos projekto patvirtinimo patiria vietos projekto bendrųjų išlaidų, jos gali būti pripažintos tinkamomis tuomet, jeigu buvo apmokėtos iš Lietuvos Respublikos valstybės ir (arba) savivaldybių biudžetų asignavimų, kurie skirti projektams avansuoti);</p> <p>3.4.12. PVM, kurį vietos projekto vykdytojas (išskyrus vietos projektų vykdytojus, nurodytus Vietos projektų administravimo taisyklių 27.4 papunktyje) pagal Lietuvos Respublikos pridėtinės vertės mokesčio įstatymą turi ar galėtų turėti galimybę įtraukti į PVM atskaitą (net jei tokio PVM vietos projektų vykdytojas į atskaitą neįtraukė), yra netinkamas finansuoti iš paramos lėšų;</p> <p>3.4.13. išlaidos, nebūtinai vietos projektui sėkmingai įgyvendinti ir neatitinkančios patikimo finansų valdymo principo, pavyzdžiui, vietos projekto poreikius viršijančių techninių parametų gaminių, prabangaus dizaino (apdailos) gaminių ar gaminių su projekto vykdytojui nereikalingomis funkcijomis (už kurias sumokama papildomai) įsigijimo išlaidos, prabangos prekių ar medžiagų įsigijimo išlaidos (išskyrus tinkamai pagrįstus atvejus, pavyzdžiui, kai nėra kitos galimybės);</p> <p>3.4.14. išlaidos ar jų dalis, patirtos perkant prekes, paslaugas ar darbus nesilaikant pirkimo procedūrų, numatytų Viešųjų pirkimų įstatyme;</p> <p>3.4.15. išperkamosios (finansinės nuomos) išlaidos;</p> <p>3.4.16. religinių paskirties pastatų, jų statinių kompleksų ir priklausinių kapitalinis remontas, rekonstravimas, nekilnojamojo turto pagerinimas, avarijos grėsmės</p>		



<p>pašalinimas, konservavimas, restauravimas, atkūrimas;</p> <p>3.4.17. privatiems asmenims priklausančios infrastruktūros kūrimas ir gerinimas;</p> <p>3.4.18. savivaldybės administracijos ir jos filialų (seniūnijų) pastatų tvarkymas;</p> <p>3.4.19. valstybinių kelių, jų ruožų, kitiems juridiniams ir (ar) fiziniams asmenims, kitoms organizacijoms, jų padaliniais priklausančių kelių, apibrėžtų Lietuvos Respublikos kelių įstatyme, statyba ir (ar) rekonstravimas;</p> <p>3.4.20. naujų vandens telkinių įrengimo išlaidos;</p> <p>3.4.21. gyvenamosios paskirties patalpų įrengimo išlaidos;</p> <p>3.4.22. gyvūnų, vienmečių augalų įsigijimo išlaidos;</p> <p>3.4.23. paprastojo (einamojo) remonto išlaidos, išskyrus statybos darbus, nurodytus Statybos techninio reglamento STR 1.01.08:2002 „Statinio statybos rūšys“, patvirtinto Lietuvos Respublikos aplinkos ministro 2002 m. gruodžio 5 d. įsakymu Nr. 622 „Dėl statybos techninio reglamento STR 1.01.08:2002 „Statinio statybos rūšys“ patvirtinimo“ 12.1. - 12.11 papunkčiuose.</p> <p>3.4.24. įrangos ir (ar) inventoriaus, skirto sukurtos infrastruktūros priežiūrai ir eksploatavimui, įsigijimo išlaidos;</p> <p>3.4.25. projekcinio pasiūlymo ir paraiškos rengimo išlaidos.</p>
--

4. VIETOS PROJEKTŲ TINKAMUMO FINANSUOTI SĄLYGOS IR VIETOS PROJEKTŲ VYKDYTOJŲ ĮSIPAREIGOJIMAI			
Šioje FSA dalyje nurodytos tinkamumo finansuoti sąlygos pareiškėjui, vietos projekto partneriui, vietos projektui, vietos projekto suderinamumui su horizontaliosiomis ES politikos sritimis, tinkamam nuosavam indėliui. Taip pat vietos projektų vykdytojų įsipareigojimai – vietos projekto vykdytojų sutikimas prisiimti pareigas, susijusias su parama vietos projektui įgyvendinti, ir jų laikytis iki vietos projekto įgyvendinimo pabaigos.			
4.1.	Vietos projektų tinkamumo vertinimo tvarką nustato Vietos projektų administravimo taisyklių 102–107 punktai.		
4.2.	<b>Tinkamumo finansuoti sąlygos:</b>		
4.2.1.	<b>Bendrosios tinkamumo sąlygos pareiškėjui ir vietos projekto partneriui (-iams),</b> numatytos Vietos projektų administravimo taisyklių 18.1 ir 22.1 papunkčiuose.		
4.2.2.	<b>Specialiosios tinkamumo sąlygos pareiškėjui:</b>		
<b>Eil. Nr.</b>	<b>Vietos projektų finansavimo sąlyga</b>	<b>Patikrinamumas</b> (Pateikiamas paaiškinimas, kaip <b>vietos projekto paraiškos vertinimo metu</b> bus vertinama atitiktis finansavimo sąlygai, t. y. kokius rašytinius įrodymus turi pateikti pareiškėjas, kad būtų teigiamai įvertinta atitiktis finansavimo sąlygai)	<b>Kontroliuojamumas (kai taikoma)</b> (Pateikiamas paaiškinimas, kaip <b>vietos projekto įgyvendinimo metu ir vietos projekto kontrolės laikotarpio metu</b> bus vertinama atitiktis finansavimo sąlygai, t. y. kokius rašytinius įrodymus turės pateikti vietos projekto vykdytojas patikrų vietoje ir ex-post patikrų metu, kad Agentūra galėtų įsitikinti, jog yra visiškai laikomasi

			finansavimo sąlygų)
<b>I</b>	<b>II</b>	<b>III</b>	<b>IV</b>
4.2.2.1.	Pareiškėjas turi administracinių gebėjimų įgyvendinti vietos projektą	Kartu su Vietos projekto paraiška pateikti dokumentai: pareiškėjo vadovo arba kito už projekto įgyvendinimą atsakingo asmens gyvenimo aprašymas, išsilavinimo dokumentai (vadybos, ekonomikos, finansų valdymo, administravimo srityse), darbo sutartys, ES projektų administravimo kursų baigimo pažymėjimai, rekomendacijos.	Vertinama pagal vietos projekto įgyvendinimo ataskaitoje pateiktus duomenis ir tai patvirtinančius pridedamus dokumentus (pareiškėjo vadovo arba kito už projekto įgyvendinimą atsakingo asmens gyvenimo aprašymas, išsilavinimo dokumentai (vadybos, ekonomikos, finansų valdymo, administravimo srityse), darbo sutartys, rekomendacijos ES projektų administravimo kursų baigimo pažymėjimai).
4.2.2.2.	Pareiškėjo steigimo dokumentuose numatyti veiklos tikslai susiję su projekte numatyta vykdyti veikla (-omis) (vertinama pagal pareiškėjo steigimo dokumentų duomenis).	Kartu su Vietos projekto paraiška pateikti pareiškėjo steigimo dokumentai, steigimo sutartis ir įstatai.	Netaikoma.
<b>4.2.3.</b>	<b>Bendrosios tinkamumo sąlygos, vietos projektui numatytos Vietos projektų administravimo taisyklių 23.1 papunktyje.</b>		
<b>4.2.4.</b>	<b>Tinkamumo sąlygos, susijusios su horizontaliosiomis ES politikos sritimis, numatytos Vietos projektų administravimo taisyklių 29 punkte.</b>		
<b>4.3.</b>	<b>Vietos projekto vykdytojo ir jo partnerių įsipareigojimai:</b>		
<b>4.3.1.</b>	<b>Bendrieji vietos projekto vykdytojo ir jo partnerių įsipareigojimai, numatyti Vietos projektų administravimo taisyklių 35 punkte</b>		
<b>4.3.2.</b>	<b>Papildomi vietos projekto vykdytojo įsipareigojimai, numatyti Vietos projektų administravimo taisyklių 41–47 punktuose ir yra šie:</b>		
4.3.2.1.	Įgyvendinti vietos projektą per neilgesnį nei 15 mėnesių laikotarpį nuo paramos sutarties pasirašymo dienos, bet ne ilgiau kaip iki 2023-12-31 dienos.		
4.3.2.2.	Pradėti projekto įgyvendinimo darbus, ne vėliau kaip per 6 (šešis) mėnesius nuo paramos sutarties pasirašymo dienos. Projekto įgyvendinimo darbų pradžia laikoma su investicija susijusių faktinių nekilnojamojo turto statybos ir (arba) gerinimo, įskaitant teritorijų tvarkymą, darbų pradžia arba pirmasis teisiškai privalomas sutartinis įsipareigojimas užsakyti ir (arba) įsigyti įrenginius ir (arba) įrangą, arba bet kuris kitas įsipareigojimas, dėl kurio investicija tampa neatšaukiama, atsižvelgiant į tai, kuris įvykis pirmesnis (pareiškėjas ne vėliau kaip per 6 (šešis) mėnesius nuo paramos sutarties pasirašymo dienos turi pateikti dokumentus, kuriuose būtų patvirtinama projekto darbų įgyvendinimo pradžia).		
4.3.2.3.	Pateikti detalų atliktų darbų aktą (su kiekvienu mokėjimo prašymu, kuriame deklaruojamos statybos darbų išlaidos), kuriame atsispindėtų faktiškai atlikti darbai. Aktuose turi būti nurodomi panaudotų medžiagų kiekiai ir kiekvienas atliekamas darbas įvardijamas atskirai. Atlikti darbai negali būti išreikšiami procentine išraiška.		
4.3.2.4.	Tvarkyti buhalterinę apskaitą ir rengti finansines ataskaitas (balansas, pelno (nuostolių) ir pinigų srautų ataskaitos) pagal Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatytus reikalavimus.		

4.3.2.5.	Pasiekti ir iki projekto kontrolės laikotarpio pabaigos išlaikyti paraiškoje numatytus vietos projekto pasiekimų rodiklius.
4.3.2.6.	Ne vėliau kaip per 10 darbo dienų pranešti VPS vykdytojai ir Agentūrai apie bet kurių duomenų, nurodytų vietos projekto paraiškoje, taip pat apie savo rekvizitų pasikeitimus.
4.3.2.7.	Užtikrinti, kad projekte numatytos išlaidos nebus finansuojamos iš kitų ES fondų ir kitų viešųjų lėšų.
4.3.2.8.	Neteisėtai gautos lėšos bus gražinamos vadovaujantis Gražintinų lėšų, susidariusių įgyvendinant Europos Sąjungos žemės ūkio fondų priemones administravimo taisyklėmis, patvirtintomis Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2008 m. vasario 13 d. nutarimu Nr. 137 „Dėl gražintinų lėšų, susidariusių įgyvendinant Europos Sąjungos žemės ūkio fondų priemones, administravimo taisyklių patvirtinimo“.
4.3.2.9.	Gavus Agentūros sprendimą dėl paramos neskyrimo, paramos išmokėjimo sustabdymo, paramos sumažinimo, dėl paramos mokėjimo nutraukimo ir (arba) reikalavimo gražinti paramos lėšas ar jų dalį, per sprendime nustatytą terminą įvykdyti sprendime išvardytus reikalavimus ir (arba) gražinti paramos lėšas į sprendime nurodytą sąskaitą, o apie reikalavimų įvykdymą raštu informuoti Agentūrą.
4.3.2.10.	Neperleisti teisių ir įsipareigojimų, kylančių iš vietos projekto paraiškos, tretiesiems asmenims be rašytinio Agentūros sutikimo.
4.3.2.11.	Užbaigus statybos darbus pateikti statybos užbaigimo dokumentus, kai jie privalomi pagal teisės aktų nuostatas (ne vėliau kaip su paskutiniu mokėjimo prašymu).
4.3.2.12.	Pateikti VPS vykdytojai galutinę projekto įgyvendinimo ataskaitą, o projekto kontrolės laikotarpiu užbaigto projekto metines ataskaitas.
4.3.2.13.	Pasibaigus projekto kontrolės laikotarpiui, užtikrinti projekto investicijų tęstinumą, sukurtos infrastruktūros priežiūrą.
4.3.2.14.	Jeigu projekte numatytos investicijos į nekilnojamąjį turtą, patirtos išlaidos turi būti įtrauktos į projekto vykdytojo balansą (šios išlaidos negali būti įtrauktos į jų veiklos sąnaudas).

## 5. PRIE VIETOS PROJEKTO PARAIŠKOS PRIDEDAMI DOKUMENTAI

Kartu su užpildyta vietos projekto paraiška (jeigu žemiau nurodytuose papunkčiuose ir Vietos projektų administravimo taisyklėse nenurodyta kitaip) pareiškėjas privalo pateikti šiuos dokumentus (turi būti pateikiamas originalas arba kopija, patvirtinta pareiškėjo parašu ir antspaudu (jei toks yra ar jį privaloma turėti) arba notaro Lietuvos Respublikos notariato įstatymo nustatyta tvarka):

### 5.1. Turi būti pateikti šie dokumentai:

#### 1. Dokumentai, pagrindžiantys atitiktį vietos projektų atrankos kriterijams:

- 1.1. Projekto tikslinės grupės, potencialių naudos gavėjų, įtraukimą į projekto rengimą patvirtinantys dokumentai (apklausos, tyrimai, analizės, susirinkimų protokolai);
- 1.2. Projekto įgyvendinamą partnerystėje su kitais subjektais dalyvaujančiais projekto veiklose ir besinaudojančiais projekto rezultatais patvirtinantys dokumentai (bendradarbiavimo, jungtinės veiklos, partnerystės sutartys, kuriose turi būti nurodyta bendradarbiaujančių subjektų veiklos, veiklų apimtys ir įsipareigojimai);
- 1.3. Didesnį gyventojų, gaunančių naudą dėl pagerintos infrastruktūros, skaičių patvirtinantys dokumentai - Lietuvos Respublikos gyventojų registro arba įstaigos, kuriai pavesta vykdyti gyvenamosios vietos deklaravimo funkciją (seniūnijos) pažyma;
- 1.4. Kiti dokumentai, pagrindžiantys atitiktį vietos projektų atrankos kriterijams.

#### 2. Dokumentai, pagrindžiantys atitiktį tinkamumo sąlygoms, susijusioms su tinkamomis finansuoti išlaidomis:

- 2.1. viešųjų pirkimų/pirkimų dokumentai, išlaidų pagrindimo ir išlaidų apmokėjimo įrodymo dokumentai (taikoma jei jau yra patirtos bendrosios išlaidos);
- 2.2. Kiti dokumentai pagrindžiantys atitiktį tinkamumo sąlygoms, susijusioms su tinkamomis finansuoti išlaidomis, nurodyti Vietos projektų administravimo taisyklėse ir FSA .

	<p>3. <u>Dokumentai, pagrindžiantys tinkamas vietos projekto išlaidas:</u></p> <p>3.1. Prekių tiekėjų ir (arba) paslaugų teikėjų komerciniai pasiūlymai;</p> <p>3.2. Prekių tiekėjų ir (arba) paslaugų teikėjų interneto tinklalapiuose esančios kainos kompiuterio ekrano nuotraukų forma (anglų k. „Print Screen“);</p> <p>3.3. Kiti dokumentai, leidžiantys objektyviai palyginti prekių tiekėjų ir (arba) paslaugų teikėjų siūlomas kainas.</p>
	<p>4. <u>Dokumentai, pagrindžiantys pareiškėjo ir partnerio (-ių) tinkamumą:</u></p> <p>4.1. Pareiškėjo ir (ar) partnerio (-ų) rašytinis <u>prašymas nušalinti</u> nuo vietos projektų atrankos (apimantis FSA rengimo (taikoma tuo atveju, jeigu pagal konkrečią VPS priemonę ar veiklos sritį yra suplanuota įgyvendinti vieną vietos projektą arba kai yra faktinės aplinkybės, įrodančios interesų konfliktą), vietos projektų paraiškų vertinimo, vietos projektų tvirtinimo etapus) (taikoma, kai vietos projekto paraišką teikia ar paraišką teikiančio pareiškėjo partneris (-ai) yra VVG kolegialaus valdymo organo narys, VVG darbuotojas arba šiems išvardintiems asmenims artimi asmenys ir dėl to kyla interesų konfliktas ir (arba) atsiranda asmeninis suinteresuotumas, kaip tai apibrėžia Lietuvos Respublikos viešųjų ir privačių interesų derinimo valstybės tarnyboje įstatymo 2 str. ir Europos parlamento ir Tarybos reglamento (ES) Nr. 966/2012 57 str.);</p> <p>4.2. Jungtinės veiklos sutartis (parengta pagal FSA 2 priedą „Jungtinės veiklos sutarties forma“ ir partnerio (-ų) teisę prisiimti Jungtinės veiklos sutartyje ir vietos projekto paraiškoje nurodytus įsipareigojimus įrodantys dokumentai (prisiimti įsipareigojimus įrodantys dokumentai turi būti pateikti tuo atveju, jeigu vietos projekte numatytos vietos projekto partnerio pareigos, susijusios su finansiniais įsipareigojimais (pvz., vietos projekto partneriu yra VVG teritorijoje veikianti rajono savivaldybė arba jos įstaiga, kuri įsipareigoja įdarbinti darbuotojus ir jų darbo vietas išlaikyti po vietos projekto įgyvendinimo ir visu vietos projekto kontrolės laikotarpiu; tokiu atveju prie jungtinės veiklos sutarties turi būti pridėti pasirašiusio asmens teisę prisiimti įsipareigojimus įrodantys dokumentai, išskyrus atvejus, jeigu įgaliojimai suteikiami norminiu teisės aktu, skelbiamu Teisės aktų registre (tokiu atveju vietos projekto paraiškoje ir jungtinės veiklos sutartyje pakanka pateikti nuorodą į to teisės akto pavadinimą ir straipsnio arba punkto Nr.));</p> <p>4.2. Pareiškėjo steigimo dokumentai, steigimo sutartis ir įstatai;</p> <p>4.3. Pareiškėjo praėjusių ir ataskaitinių metų finansinės atskaitomybės dokumentai, sudaryti Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka;</p> <p>4.4. Pareiškėjo ir partnerio Valstybinės mokesčių inspekcijos prie Lietuvos Respublikos finansų ministerijos ir Valstybinio socialinio draudimo fondo prie Lietuvos Respublikos socialinės apsaugos ir darbo ministerijos pažymos, kad nėra skolingas;</p> <p>4.5. Pareiškėjo vadovo arba kito už projekto įgyvendinimą atsakingo asmens gyvenimo aprašymas, išsilavinimo dokumentai, darbo sutartys, rekomendacijos;</p> <p>4.6. Kiti dokumentai, pagrindžiantys pareiškėjo ir partnerio (-ių) tinkamumą.</p> <p>5. <u>Dokumentai, pagrindžiantys vietos projekto tinkamumą:</u></p> <p>5.1. Jei vietos projekte numatyti statinio statybos (naujo statinio statyba, statinio rekonstravimas, statinio kapitalinis remontas) ar infrastruktūros įrengimo, atnaujinimo darbai, turi būti pateiktas statinio techninis projektas arba projektiniai pasiūlymai. Statinio techninis projektas arba projektiniai pasiūlymai ir statinio statybos kainos apskaičiavimas turi būti parengti pagal statybos techninio reglamento STR 1.04.04:2017 „Statinio projektavimas, projekto ekspertizė“, patvirtinto Lietuvos Respublikos aplinkos ministro 2016 m. lapkričio 7 d. įsakymu Nr. D1-738 „Dėl statybos techninio reglamento STR 1.04.04:2017 „Statinio projektavimas, projekto ekspertizė“ patvirtinimo“, reikalavimus. Statinio techninis projektas, statinio projekto bendrosios ekspertizės arba dalinės ekspertizės (kai ji privaloma) aktas ir</p>

statybą leidžiantis dokumentas (pagal statybos techniniame reglamente STR 1.01.03:2017 „Statinių klasifikavimas“, patvirtintame Lietuvos Respublikos aplinkos ministro 2016 m. spalio 27 d. įsakymu Nr. D1-713 „Dėl statybos techninio reglamento STR 1.01.03:2017 „Statinių klasifikavimas“, patvirtinimo“, nustatytus konstrukcinius požymius ir techninius parametrus) turi būti parengti ir (arba) išduoti iki vietos projekto tinkamumo vertinimo pabaigos. Tuo atveju, jeigu statybą leidžiantis dokumentai, teisės aktų nustatyta tvarka, turi būti pateikti informacinėje sistemoje „Infostatyba“, jų atskirai pateikti nereikia. Užbaigus statybos darbus, ne vėliau kaip iki paskutinio mokėjimo prašymo pateikimo dienos, statybos užbaigimo dokumentai, teisės aktų nustatyta tvarka, turi būti pateikti informacinėje sistemoje „Infostatyba“. Jei statybos užbaigimo dokumentų informacinėje sistemoje „Infostatyba“ pateikti neprivaloma – statybos užbaigimo dokumentai turi būti pateikti Agentūrai ne vėliau kaip su paskutiniu mokėjimo prašymu;

5.2. Jeigu vietos projekte numatyti statybos darbai, nurodyti statybos techninio reglamento STR 1.01.08:2002 „Statinio statybos rūšys“, patvirtinto Lietuvos Respublikos aplinkos ministro 2002 m. gruodžio 5 d. įsakymu Nr. 622 „Dėl statybos techninio reglamento STR 1.01.08:2002 „Statinio statybos rūšys“ patvirtinimo“, 12.1–12.11 papunkčiuose, iki vietos projekto tinkamumo vertinimo pabaigos turi būti pateiktas paprastojo remonto projektas pagal statybos techninio reglamento STR 1.04.04:2017 „Statinio projektavimas, projekto ekspertizė“, patvirtinto Lietuvos Respublikos aplinkos ministro 2016 m. lapkričio 7 d. įsakymu Nr. D1-738 „Dėl statybos techninio reglamento STR 1.04.04:2017 „Statinio projektavimas, projekto ekspertizė“ patvirtinimo“, reikalavimus;

5.3. Jei vietos projekte numatyta tik nesudėtingų statinių statyba, rekonstravimas ar kapitalinis remontas, iki vietos projekto tinkamumo vertinimo pabaigos turi būti pateikiamas STR 1.04.04:2017 parengtas supaprastintas statybos, rekonstravimo projektas ar kapitalinio remonto aprašas (kai juos privaloma rengti) ir statybą leidžiantis dokumentas (kai jis privalomas pagal statybos techninį reglamentą STR 1.05.01:2017 „Statybą leidžiantys dokumentai. Statybos užbaigimas. Statybos sustabdymas. Savavališkos statybos padarinių šalinimas. Statybos pagal neteisėtai išduotą statybą leidžiantį dokumentą padarinių šalinimas“, patvirtintą Lietuvos Respublikos aplinkos ministro 2016 m. gruodžio 12 d. įsakymu Nr. D1-878 „Dėl statybos techninio reglamento STR 1.05.01:2017 „Statybą leidžiantys dokumentai. Statybos užbaigimas. Statybos sustabdymas. Savavališkos statybos padarinių šalinimas. Statybos pagal neteisėtai išduotą statybą leidžiantį dokumentą padarinių šalinimas“ patvirtinimo“) arba kiti dokumentai (sklypo planas su pažymėtais esamais ir projektuojamais statiniais, jų eksplikacija ir aiškinamasis raštas) su statinio statybos kainos apskaičiavimu (projekto statinio statybos skaičiuojamosios kainos nustatymo dalis). Tuo atveju, jeigu statybą leidžiantys dokumentas, teisės aktų nustatyta tvarka, turi būti pateiktas informacinėje sistemoje „Infostatyba“, jo atskirai pateikti nereikia;

5.4. Jeigu vietos projekte numatytos investicijos pagal Vietos projektų administravimo taisyklių 23.1.8 ir (arba) 23.1.10 papunkčius, ir pagal numatytų darbų pobūdį turi būti atlikta statinio techninio projekto statybos skaičiuojamosios kainos dalies ekspertizė, ji atliekama vadovaujantis statybos techninio reglamento STR 1.04.04:2017 „Statinio projektavimas, projekto ekspertizė“, patvirtinto Lietuvos Respublikos aplinkos ministro 2016 m. lapkričio 7 d. įsakymu Nr. D1-738 „Dėl statybos techninio reglamento STR 1.04.04:2017 „Statinio projektavimas, projekto ekspertizė“ patvirtinimo“, nuostatomis. Ekspertizės išvada turi būti parengta įstaigos, turinčios teisę užsiimti šia veikla, ir turi būti pateikta kartu su pirmuoju mokėjimo prašymu;

5.5. Dokumentai, įrodantys, kad vietos projekto vykdytojui suteikta teisė valdyti, naudoti ir disponuoti nekilnojamoju turtu bei leista atlikti vietos projekte numatytas investicijas. (Taikoma, kai vietos projekte numatytos investicijos į nekilnojamąjį turtą. Turi būti pateikti dokumentai, atitinkantys Vietos projektų administravimo taisyklių 23.1.12 papunktyje nurodytus reikalavimus);

5.6. Rašytinis Nacionalinės žemės tarnybos prie Žemės ūkio ministerijos pritarimas planuojamai veiklai vykdyti (teikiamas tuo atveju, jeigu vietos projekte investuojama į valstybinės žemės sklypą, kuris yra nesuformuotas);

5.7. Visų nekilnojamojo turto savininkų sutikimai dėl vietos projekte numatytų investicijų (taikoma, kai vietos projekte numatytos investicijos į nekilnojamąjį turtą ir jis nuosavybės teise priklauso keliems bendraturčiams (įskaitant bendrosios jungtinės nuosavybės teise valdomą nekilnojamąjį turtą, priklausantį sutuoktiniams). Atitiktis šiai tinkamumo sąlygai gali būti tikslinama iki vietos projekto tinkamumo vertinimo pabaigos;

5.8. Pareiškėjo steigimo dokumentai (steigimo sutartis ir įstatai), įrodantys, kad jo steigėju ir vietos projekto paraiškos pateikimo dieną vieninteliu dalyviu nėra vienas fizinis asmuo;

5.9. Praėjusiųjų ir ataskaitinių metų laikotarpio finansinės atskaitomybės dokumentai.

6. Dokumentai, pagrindžiantys atitiktį horizontaliosioms ES politikos sritims:

6.1. „Vienos įmonės“ deklaracija pagal 2013 m. gruodžio 18 d. Europos Komisijos reglamentą (ES) Nr. 1407/2013 dėl Sutarties dėl Europos Sąjungos veikimo 107 ir 108 straipsnių taikymo *de minimis* pagalbai (OL 2013 L 352, p. 1), užpildyta pagal vietos veiklos grupės interneto svetainėje adresu <http://www.dzukijosvvg.lt/content/strategija-2016-2020> paskelbtą formą. (Taikoma pagrįsti, kad parama vietos projektui įgyvendinti skiriama nepažeidžiant ES teisės normų, susijusių su nereikšmingos (*de minimis*) pagalbos, kaip nurodyta Vietos projektų administravimo taisyklių 29.3 papunktyje).

7. Dokumentai, pagrindžiantys nuosavo indėlio tinkamumą:

7.1. Dokumentai, įrodantys, kad pareiškėjas turi pakankamai nuosavų lėšų prisidėti prie vietos projekto įgyvendinimo (taikoma, kai pareiškėjas prie vietos projekto įgyvendinimo prisideda nuosavomis pinigėmis lėšomis arba savivaldybės biudžeto lėšomis (kai taikoma)). Įrodymo dokumentai turi būti išduoti arba sukurti (pvz., naudojant el. bankininkystės sistemą) finansų institucijų (bankų, kredito unijų) ir (arba) viešojo juridinio asmens, kurio veikla finansuojama iš Lietuvos Respublikos valstybės ir (arba) savivaldybių biudžetų (pvz., savivaldybės tarybos sprendimas skirti lėšas vietos projektui įgyvendinti). Šie dokumentai turi būti pateikti kartu su paramos paraiška.

7.2. Dokumentai, kuriais įrodoma, kad tinkamas vietos projekto partneris turi pakankamai nuosavų lėšų prisidėti prie vietos projekto įgyvendinimo (taikoma, kai prie vietos projekto pinigėmis lėšomis prisideda tinkamas pareiškėjo partneris. Įrodymo dokumentai turi būti išduoti arba sukurti patikimo subjekto – finansinių institucijų (bankų, kredito unijų) ir (arba) viešojo juridinio asmens – pareiškėjo partnerio, kurio veikla finansuojama iš Lietuvos Respublikos valstybės ir (arba) savivaldybių biudžetų. Šie dokumentai turi būti pateikti kartu su paramos paraiška;

7.3. Pareiškėjas užtikrina tinkamą projekto finansavimo šaltinį – nuosavas lėšas, skolintas lėšas, paramos lėšas, iš projekte numatytos veiklos gautinas lėšas – kuris turi būti pagrįstas verslo plano, finansinių ataskaitų duomenimis ir nurodytas paramos paraiškoje. Skolintos lėšos pagrindžiamos kartu su paramos paraiška pateikiant paskolos ar finansinės nuomos (lizingo) suteikimo galimybės patvirtinimo dokumentus. Jei paskolą planuoja suteikti fizinis ar juridinis asmuo, kuris nėra finansų įstaiga, kartu su vietos projekto paraiška pateikiamas šio asmens sutikimas dėl paskolos suteikimo ir jo banko sąskaitos išrašas, kita informacija apie lėšas, esančias terminuotuose ir (arba) kaupiamuosiuose indėliuose (pagrindimo dokumentai turi būti sudaryti ir išduoti ne anksčiau kaip 10 darbo dienų iki paramos paraiškos pateikimo, pasirašyti banko darbuotojo). VPS vykdytoja tikrina, ar paskolą ketinantis suteikti asmuo turi reikiamą lėšų sumą: fizinis ar juridinis asmuo, kuris nėra finansų įstaiga, gali suteikti paskolą, ne didesnę nei pinigų likutis banko sąskaitoje ir (arba) terminuotuose, kaupiamuosiuose indėliuose. Ne vėliau, kaip su pirmuoju mokėjimo prašymu, kuriame prašoma kompensuoti skolintomis lėšomis įgyvendintas investicijas, pateikimo, vietos projekto vykdytojas turi pateikti pasirašytą paskolos ar finansinės nuomos (lizingo) sutartį arba raštu patvirtinti, kad atitinkamą projekto dalį įgyvendins pagrįstomis nuosavomis lėšomis. Jei paskolą suteikia ne kredito įstaiga, paskolos sutartis turi būti patvirtinta notaro (paskola, suteikta ne kredito įstaigų, galima tik verslo pradžios ar verslo plėtros

	<p>atvejais, įskaitant socialinį ir bendruomeninį verslą). Keičiant finansavimo šaltinį, kuris buvo tinkamas vietos projekto paraiškos teikimo dieną, atitiktis šiam kriterijui gali būti tikslinama paramos paraiškos vertinimo metu.</p> <p>7.4. Dokumentai (pvz., vaizdinė medžiaga), įrodantys, kad būsiami savanoriški darbai nėra faktiškai atlikti, kad numatyta savanoriškų darbų apimtis ir kiekis yra būtinas vietos projekto tikslams pasiekti (taikoma tuo atveju, kai tinkamas pareiškėjas – viešasis juridinis asmuo – vietos projekto paraiškos 2 dalies „Bendra informacija apie vietos projektą“ 2.7 papunktyje „Nuosavo indėlio rūšis ir suma“ bei 5 dalyje „Vietos projekto finansinis planas“ nurodė, kad prie vietos projekto įgyvendinimo prisidedama įnašu natūra – savanoriškais darbais.);</p> <p>7.5. Įnašo natūra (<u>savanoriškais darbais</u>) <u>sąmata</u>, parengta pagal Vietos projektų administravimo taisyklių 5 priedo „Pareiškėjo ir (arba) vietos projekto partnerio tinkamumo prisidėjimo prie vietos projekto įgyvendinimo įnašu natūra aprašas“ 2.6 papunktyje nustatytus reikalavimus (taikoma tuo atveju, kai tinkamas pareiškėjas – viešasis juridinis asmuo – vietos projekto paraiškos 2 dalies „Bendra informacija apie vietos projektą“ 2.7 papunktyje „Vietos projekto finansavimo šaltinis ir suma, Eur“ bei 5 dalyje „Vietos projekto finansinis planas“ nurodė, kad prie vietos projekto įgyvendinimo prisidedama įnašu natūra – savanoriškais darbais);</p> <p>8. <u>Kiti dokumentai</u>:</p> <p>8.1. Įgaliojimas teikti vietos projekto paraišką (taikoma tuo atveju, jeigu paraišką teikia ne pareiškėjo – juridinio asmens – vadovas). Tokiu atveju turi būti pateiktas tinkamas įgaliojimas. Juridinio asmens įgaliojimas laikomas tinkamu, jeigu jis pasirašytas juridinio asmens vadovo ir ant jo uždėtas to juridinio asmens antspaudas, jeigu jis antspaudą privalo turėti.</p>
5.2.	Kiti papildomi dokumentai, kurie, pareiškėjo manymu, gali būti svarbūs vertinant vietos projektą.

## 6. VIETOS PROJEKTŲ FINANSAVIMO SĄLYGŲ APRAŠO PRIEDAI:

6.1. Šio FSA priedai yra:

- 1 priedas „Vietos projekto paraiškos forma“;
- 2 priedas „Jungtinės veiklos sutarties forma“;
- 3 priedas „Vienos įmonės“ deklaracija.