

ŠIRVINTŲ RAJONO VIETOS VEIKLOS GRUPĖS  
VALDYBOS POSĖDŽIO PROTOKOLAS Nr. 33

2016-01-19

Širvintos

Posėdis įvyko 2016 sausio 19 d. (17.30 val.)

Posėdžio pirmininkė – Ingrida Baltušytė-Četrauskienė

Posėdžio sekretorė – Rita Kacevičienė

Dalyvauja: VVG valdybos nariai: Alfonsas Romas Maršalka, Ingrida Baltušytė-Četrauskienė, Aurimas Inčiūra, Dalia Taparauskienė, Diana Mičelienė, Gediminas Makauskas, Raimondas Bružas, Valdas Radionovas.

Nedalyvauja: VVG valdybos narės: Virginija Dambrauskienė, Živilė Šalkauskienė, Evelina Buividienė.

Kiti dalyviai: VVG pirmininkė Vita Janavičienė, VVG administratorė Rita Kacevičienė, VVG buhalterė Žavinta Zarubienė.

Darbotvarkė:

1. Dėl projekto "Širvintų rajono 2014-2020 m. vietos plėtros strategijos rengimas" įgyvendinimo (pagal programos priemonės „LEADER“ veiklos sritį „Parengiamoji parama“).
2. Dėl Širvintų r. VVG 2015 – 2020 m. vietos plėtros strategijos projekto tinkamų finansuoti VPS administravimo išlaidų planavimo.

1. SVARSTYTA. Dėl projekto "Širvintų rajono 2014-2020 m. vietos plėtros strategijos rengimas" įgyvendinimo (pagal programos priemonės „LEADER“ veiklos sritį „Parengiamoji parama“).

Valdybos pirmininkė Ingrida Baltušytė-Četrauskienė paprašė pateikti Vitos Janavičienės informaciją apie projektą "Širvintų rajono 2014-2020 m. vietos plėtros strategijos rengimas". VVG pirmininkė V. Janavičienė supažindino VVG valdybos narius, kad šiuo metu baigiamas įgyvendinti projektas "Širvintų rajono 2014-2020 m. vietos plėtros strategijos rengimas". Projektas pradėtas įgyvendinti nuo 2015-10-01, o paskutinio mokėjimo prašymo pateikimas planuotas iki 2016 m. sausio 29 d.

2015 m. lapkričio mėn. Nacionalinei mokėjimo agentūrai buvo pateiktas tarpinis mokėjimo prašymas. Mokėjimo prašymas įvertintas teigiamai, atlikta šių savaitę patikra, tačiau užtęstas deklaruotų lėšų sugražinimas. VVG šiuo metu neturi lėšų atsiskaitymams iki planuojamo galutinio mokėjimo prašymo pateikimo. Dėl VVG administratorės Ritos Kacevičienės ir projekto vadovės Vitos Janavičienės ligos buvo sutaupytos projekto administravimui skirtos paramos lėšos. Širvintų strategijos vertinimas dar vyksta, ir panašu, kad jis užsitęs, VVG privalome užtikrinti visų dokumentų priežiūrą ir prieinamumą

kontroliuojančioms institucijoms, vykdyti praėjusio laikotarpio vietos projektų stebėseną, atsakyti į raštus, pateikti papildomus dokumentus ir paklausimus ŽŪM, NMA, LEADER centrui, VVG Tinklui.

V. Janavičienė pasiūlė VVG valdybai pritarti dėl projekto įgyvendinimo termino pratęsimo iki 2016-02-29 dienos. Sutaupytas projekto administravimo lėšas skirti projekto buhalterės Žavintos Zarubienės darbo užmokesčiui, nustatant vasario mėn. laikotarpiui ne pilną darbo laiką - 0,5 etato, mokant atlyginimo dydį nuo paraiškoje patvirtinto vidutinio mėnesinio bruto darbo užmokesčio. V. Janavičienė prašė pritarimo šiam siūlymui, tam, kad VVG administracija derintų projekto "Širvintų rajono 2014-2020 m. vietos plėtros strategijos rengimas" paramos sutarties pakeitimą su Nacionaline mokėjimo agentūra.

Valdybos pirmininkė Ingrida Baltušytė-Četrauskienė pasiūlė rašyti Širvintų rajono savivaldybei prašymą, kad nuo 2016 m. sausio mėn. iki 2016 m. liepos mėn. 31 d. Širvintų r. VVG būtų atleista nuo mokesčių, numatytų 2009 m. vasario 17 d. Savivaldybės ilgalaikio materialiojo turto panaudos sutartyje Nr. 09-07 ir sutarties pakeitimuose.

BALSUOJA: „už“ – 8, „susilaikė“ - 0.

#### 1. NUTARTA:

- Pritarti projekto "Širvintų rajono 2014-2020 m. vietos plėtros strategijos rengimas" įgyvendinimo termino pratęsimui iki 2016-02-29 dienos, pratęsiant projekto buhalterės Žavintos Zarubienės darbo sutartį iki 2016-02-29 dienos, nustatant vasario mėn. laikotarpiui ne pilną darbo laiką - 0,5 etato, mokant atlyginimo dydį nuo paraiškoje patvirtinto vidutinio mėnesinio bruto darbo užmokesčio.
- Pateikti Širvintų rajono savivaldybei prašymą, kad nuo 2016 m. sausio mėn. iki 2016 m. liepos mėn. 31 d. Širvintų r. VVG būtų atleista nuo mokesčių, nurodytų 2009 m. vasario 17 d. Savivaldybės ilgalaikio materialiojo turto panaudos sutartyje Nr. 09-07 ir sutarties pakeitimuose.

#### 2. SVARSTYTA. Dėl Širvintų r. VVG 2015 – 2020 m. vietos plėtros strategijos projekto tinkamų finansuoti VPS administravimo išlaidų planavimo.

VVG pirmininkė Vita Janavičienė informavo VVG valdybą, kad 2015 m. rugsėjo 30 d. VVG pateikė Nacionalinei mokėjimo agentūrai prie Žemės ūkio ministerijos paraišką „Širvintų rajono vietos veiklos grupės 2015-2020 metų vietos plėtros strategija“ (toliau – VPS). VVG veikla nuo 2015 metų spalio mėn. užtikrinama iš parengiamosios paramos programos. Planuojama, kad nauja paramos sutartis tarp NMA ir VVG bus sudaryta iki 2016 m. liepos mėn. Lietuvos Respublikos Žemės ūkio ministerija 2015-12-17 d. parengė raštą „Dėl paramos vietos veiklos grupėms, įgyvendinančioms bendruomenės inicijuotas vietos plėtros strategijas 2014-2020 m.“, adresuotą visoms Lietuvos savivaldybėms. Vadovaujantis šiuo raštu VVG kreipėsi į Širvintų rajono merą, savivaldybės administraciją ir rajono Tarybą surasti finansinių galimybių laikinai prisidėti prie VVG išlaikymo iki VPS patvirtinimo. Vita Janavičienė supažindino valdybą, kad 2016 m. sausio 8 d. buvo patvirtintos vietos plėtros strategijų, įgyvendinamų bendruomenių inicijuotas vietos plėtros būdu, administravimo taisyklės (toliau – Administravimo taisyklės). Šių taisyklių 13.6. papunkčiu leidžiama patirti būtinąsias VVG veiklos išlaidas nuo paraiškos VPS įgyvendinti pateikimo dienos iki VPS paramos sutarties pasirašymo.

VVG valdybos pirmininkė Ingrida Baltušytė-Četrauskienė, esanti ir Širvintų r. savivaldybės administracijos direktorė, informavo VVG valdybą, kad Savivaldybės teisininkai nerado teisinio pagrindo, kaip laikinai prisidėti prie VVG išlaikymo - darbo užmokesčio išlaidoms dengti iki Žemės ūkio ministerijos VPS patvirtinimo, tuo labiau, kad nėra žinoma, nors ir labai tikimasi, kad nauja strategija bus patvirtinta. Šiuo metu neturint patvirtinimo nėra aišku, ar iš viso administravimo lėšos bus dengiamos. Jeigu būtų rastas teisėtas kelias skirti lėšų, neabejotinai būtų galima kreiptis į rajono Tarybą. Neteisėtų sprendimų Tarybai negalima teikti. Valdybos pirmininkė sakė, kad savivaldybės administracijos darbuotojai bendravo su kitomis VVG, nei viena VVG nepateikė pavyzdžių, kaip teisėtu būdu galima būtų skolinti savivaldybės biudžeto lėšas asociacijos darbuotojų darbo užmokesčiui. Ji pasiūlė valdybai apsvarstyti galimybę kreiptis dėl paskolos į Širvintų kredito uniją arba prašyti VVG narių paskolinti lėšų 6

mėnesių laikotarpiui, kol bus pasirašyta VPS sutartis ir gautas avansas projekto įgyvendinimui. Būtiniausioms išlaidoms reikėtų apie 9000,00 eurų paskolos. Diskusijoje dalyvavo visi valdybos nariai. Svarstyta, kaip bus padengiamos paskolos palūkanos, jei bus gauta paskola iš Širvintų kredito unijos. Valdybos nariai pasiūlė pritari palūkanų kompensavimui iš VVG nario mokesčio.

Vita Janavičienė taip pat informavo, kad pereinamuoju laikotarpiu VVG turi užtikrinti privalomus įsipareigojimus: vykdyti praėjusio laikotarpio vietos projektų stebėseną, teikti įgyvendintų projektų metines ataskaitas. Finansavimui iškovojimui naujojo periodo VPS įgyvendinimui iki 2023 m., administracija privalo operatyviai reaguoti į NMA raštus ir paklausimus, ekspertų, strategijos vertintojų pastabas, užklausus, pateikti argumentuotus, pagrįstus atsakymus, papildymus, kontroliuoti VVG atitiktį naujojo laikotarpio taisyklių reglamentui, vykdyti viešinimo atitikimą viešinimo taisyklėms, užtikrinti visų dokumentų priežiūrą ir prieinamumą kontroliuojančioms institucijoms. Atsižvelgiant į tai, kad pereinamajam laikotarpiui reikalingos VVG administravimo lėšos, buhalterė parengė 2016 metų būtiniausių išlaidų poreikio lentelę (pridedama prie protokolo). VVG pirmininkė V. Janavičienė pasiūlė nuo 2016 metų vasario 1 d. patvirtinti 4 pareigybes po 0,5 etato: administravimo vadovo, buhalterio, administratoriaus ir VPS viešųjų ryšių specialisto, kaip tai yra planuota VPS paraiškoje. Nuo 2017 metų iki 2021 metų numatyti administravimo vadovui ir administratoriui darbą pilnu etatu, buhalteriiui ir VPS viešųjų ryšių specialistui palikti ne pilną darbo laiką – po 0,5 etato.

VVG pirmininkė Vita Janavičienė pristatė valdybos nariams kaip yra apskaičiuojamas VVG darbuotojų darbo užmokestis naujam VPS laikotarpiui. Administravimo taisyklėse yra nurodyta, kad VPS administravimo vadovui tinkamų finansuoti išlaidų įkainis: vieno viso darbo etato darbo užmokesčio bazinis įkainis – suma, apskaičiuota pagal Valstybės tarnybos įstatymo 1 priede „Lietuvos Respublikos valstybės tarnautojų pareigybių kategorijos ir pareiginių algų koeficientai“ pateikiamą A13 pareigybės kategoriją ir jai priskirtą pareiginės algos koeficientą + I klasė. Analogiškai VPS buhalterinės apskaitos specialistui ir (arba) finansininkui, VPS administratoriui ir VPS viešųjų ryšių specialistui tinkamų finansuoti išlaidų įkainis: vieno viso darbo etato darbo užmokesčio bazinis įkainis – suma, apskaičiuota pagal A12 pareigybės kategoriją ir jai priskirtą pareiginės algos koeficientą + I klasė.

Atlyginimo dydis taip pat siejamas su VPS darbuotojų turima darbo patirtimi administruojant 2007-2013 m. VPS: jeigu VVG darbuotojo VPS administravimo patirtis yra nuo 1 m. iki 3 m., bazinis darbo užmokestis gali būti didinamas 15 proc., jeigu nuo 3 m. iki 5 m. – 30 proc., jeigu daugiau kaip 5 m. – 50 proc. (finansinio skatinimo įkainis nustatytas pagal analogiją taikant Lietuvos Respublikos valstybės tarnybos įstatymo 25 str. 3 d. nurodytus priedų dydžius, nuosekliai suteikiamus už kvalifikacines klases). Kai VPS vykdytojos darbuotojo darbo užmokestis pasiekia didžiausią galimą darbo užmokestį pagal šį punktą, jo tolesnis finansinis skatinimas iš VPS administravimo lėšų nėra tinkama finansuoti išlaida. Vadovaujantis Vietos plėtros strategijų, įgyvendinamų bendruomenių inicijuotos vietos plėtros būdu, atrankos taisyklėmis, VVG turi užtikrinti VPS administravimo, metodinius ir finansų valdymo gebėjimus įgyvendinti VPS ir administruoti viešąsias lėšas. Atrankos taisyklėse pateikti minimalūs reikalavimai VVG darbuotojams ir taip pat VPS paraiškos 13. lentelėje „VPS įgyvendinimo vidaus valdymas ir stebėseną“ pateiktos darbuotojams privalomos vykdyti funkcijos. Nesilaikant šių numatytų reikalavimų, Administravimo taisyklėse yra nurodytos sankcijos už VPS vykdytojos pažeidimus.

Valdybos pirmininkė Ingrida Baltušytė-Četrauskienė abejojo, ar administravimo darbuotojams nustatyti ne per dideli darbo užmokesčiai, nes darbo apimtys prie naujos strategijos bus nedidelės. Ji prašė VVG administracijos darbuotojų supratimo ir iki bus patvirtinta strategija neturint lėšų darbo užmokesčiui, galbūt galima „išgyventi“ su mažesniu koeficientu, pvz. A12 ir be I klasės, o su žemesne klase, kol tikrai bus patvirtinta nauja strategija.

V. Janavičienė paaiškino, kad siekiant kaip įmanoma sutaupyti biudžetą 6 mėn. laikotarpiui administravimo vadovas ir buhalteris būtų įdarbinti ne visu, o tik po 0,5 etato, vykdant kartu ir VPS administratoriaus funkcijas, kadangi administratorė Rita Kacevičienė nuo vasario 2 d. išeina motinystės atostogų. Remiantis kitų VVG turima informacija, administracijų darbuotojai jau nuo sausio mėn. dirba

pilnais etatais ir ne mažiau kaip po 2 darbuotojus. Informacija apie Valdybos priimtus sprendimus visada privalo būti viešinama visų VVG interneto svetainėse.

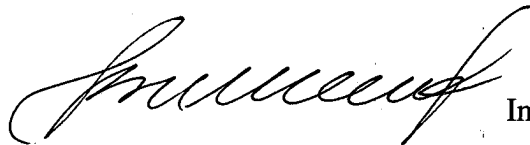
VVG valdybos pirmininkė Ingrida Baltušytė-Četrauskienė pasiūlė 2016 metų liepos mėn. arba anksčiau, kai bus pasirašyta nauja VPS sutartis, sušaukti valdybos posėdį, peržiūrėti administracijos vadovo, administratoriaus darbo krūvius ir inicijuoti darbo sutarčių pakeitimus. VPS viešųjų ryšių specialisto įdarbinimą planuoti ne pilnu darbo krūviu – 0,5 etato tik gavus iš NMA lėšas VPS įgyvendinimui.

BALSUOJA: „už“ – 8, „susilaikė“ - 0.

## 2. NUTARTA:

- Įgalioti VVG pirmininkę Vitą Janavičienę kreiptis apie 9000,00 eurų paskolos suteikimo vietos veiklos grupei į Širvintų kredito uniją. Pritarti paskolos palūkanų kompensavimui iš VVG nario mokesčio.
- Patvirtinti nuo 2016 metų vasario 1 d. iki 2016 metų gruodžio 31 d. administravimo vadovei Vitai Janavičienei, administratoriui Ritai Kacevičienei ne pilną darbo laiką – po 0,5 etato; patvirtinti nuo 2016 metų kovo 1 d. iki 2016 metų gruodžio 31 d. buhalterei Žavintai Zarubienei ne pilną darbo laiką 0,5 etato; o nuo 2017 m. sausio 1 d. iki 2020 m. gruodžio 31 d. patvirtinti administravimo vadovui ir administratoriui darbą pilnu etatu, buhalteriu ir VPS viešųjų ryšių specialistui – ne pilną darbo laiką po 0,5 etato.
- Patvirtinti VPS administravimo vadovei Vitai Janavičienei vieno viso darbo etato darbo užmokesčio bazinį įkainį – sumą, apskaičiuotą pagal Valstybės tarnybos įstatymo 1 priede „Lietuvos Respublikos valstybės tarnautojų pareigybių kategorijos ir pareiginių algų koeficientai“ pateikiamą A13 pareigybės kategoriją ir jai priskirtą pareiginės algos koeficientą. Patvirtinti VPS administravimo vadovei Vitai Janavičienei bazinio darbo užmokesčio priedą – 50 proc. pareiginio atlyginimo, atsižvelgiant į jos daugiau kaip 6 metų VPS administravimo patirtį.
- Patvirtinti VPS administratoriui Ritai Kacevičienei vieno viso darbo etato darbo užmokesčio bazinį įkainį – sumą, apskaičiuotą pagal Valstybės tarnybos įstatymo 1 priede „Lietuvos Respublikos valstybės tarnautojų pareigybių kategorijos ir pareiginių algų koeficientai“ pateikiamą A12 pareigybės kategoriją ir jai priskirtą pareiginės algos koeficientą. Patvirtinti VPS administratoriui Ritai Kacevičienei bazinio darbo užmokesčio priedą – 50 proc. pareiginio atlyginimo, atsižvelgiant į jos daugiau kaip 5 metų VPS administravimo patirtį.
- Patvirtinti VPS finansininkei Žavintai Zarubienei vieno viso darbo etato darbo užmokesčio bazinį įkainį – sumą, apskaičiuotą pagal Valstybės tarnybos įstatymo 1 priede „Lietuvos Respublikos valstybės tarnautojų pareigybių kategorijos ir pareiginių algų koeficientai“ pateikiamą A12 pareigybės kategoriją ir jai priskirtą pareiginės algos koeficientą. Patvirtinti VPS finansininkei Žavintai Zarubienei bazinio darbo užmokesčio priedą – 50 proc. pareiginio atlyginimo, atsižvelgiant į jos daugiau kaip 6 metų VPS administravimo patirtį.

Susirinkimo pirmininkė



Ingrida Baltušytė-Četrauskienė

Susirinkimo sekretorė



Rita Kacevičienė